

HOTĂRÂRE

privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr. 3 din 31.01.2024 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Runcu Salvei

Primarul comunei Runcu Salvei;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Runcu Salvei nr. 2522 din 28.10.2025;
- raportul secretarului general al comunei Runcu Salvei nr. 2523 din 28.10.2025 privind aprobarea organigramei, statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Runcu Salvei pe anul 2024
- Hotărârea Consiliului Local nr. 3 din 31.01.2024 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Runcu Salvei pe anul 2024;
- Încheierea civilă nr. 2556 din 2024 a Judecătoriei Nasaud privind validarea alegerii domnului Pop Daniel în funcția de primar al comunei Runcu Salvei, județul Bistrița-Năsăud;
- Hotărârea Consiliului Local Runcu Salvei nr. 29/19.11.2024 privind desemnarea viceprimarului comunei Runcu Salvei, județul Bistrița-Năsăud
- Hotărârea Consiliului Local Runcu Salvei nr. 29/19.11.2024 privind aprobarea colaborării interinstituționale din cadrul proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”
- Adresa Instituției Prefectului- Județul Bistrița-Năsăud nr. IC/6914/46 din 10.04.2025 privind numărul maxim de posturi stabilit pentru anul 2025;
- Adresa Direcției de Sănătate Publică a Județului Bistrița-Năsăud nr. 12382 din 23.10.2025 prin care avizează înființarea postului de asistent medical comunitar în cadrul aparatului propriu de specialitate al primarului comunei Runcu Salvei, înregistrată la Primaria comunei Runcu Salvei cu nr. 2514 din 27.10.2025
- prevederile Hotărârii Consiliului local Runcu Salvei nr. 7 din 21.03.2025 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Runcu Salvei pe anul 2025, cu rectificările ulterioare

În conformitate cu :

- art.121 alin.(1) din Constituția României, republicată;
- Ordinul ministrului sănătății nr. 2385/2023 pentru aprobarea procedurii de recrutare și selecție a personalului angajat în afara organigramei în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile;
- Hotărârea Guvernului nr. 324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară;
- Hotărârea Guvernului nr. 234/2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul

instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență,

- prevederile art.III alin 8¹ din Ordonanța de Urgență nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. III alin. (8¹) și pct. 1 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii– cadru, nr.153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.6 alin.(2) din Hotărârea Guvernului nr.427/2001 privind aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare ;

- prevederile art.43 alin.(2), art.44 lit.a și ale art.100 ¹ din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 53/2003 Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.5 lit.ff), art.129 alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.c), art.196 alin.(1) lit.a), art.369 lit.b), art.370 alin.(1), art.385 alin.(3), art.386 lit.a), art.387 alin.(1) lit.c, art.392 alin.(1), art.393, art.404, art.409 alin.(1), alin.(3) lit.b, art.468 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.I. Se aprobă modificarea și completarea Organigramei și a Statului de funcții, prevăzute în Anexa nr.1 și Anexa nr.2 la Hotărârea Consiliului local nr. 3 din 31.01.2024 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Runcu Salvei, după cum urmează:

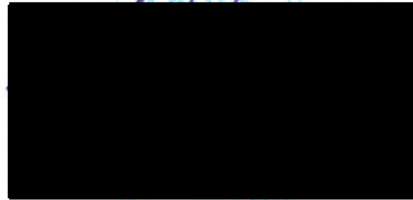
- Se desființează **Compartimentul Cultură**, respectiv:
1 post contractual funcția bibliotecar, debutant, studii medii
- Se crează **Compartimentul privind posturi în afara organigramei** necesare pentru implementarea activităților prevăzute în protocolul de colaborare încheiat cu partenerii proiectului ,, Furnizarea de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate,, **respectiv :**
- 1 post contractual de asistent medical comunitar, studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat /superioare
- 1 post contractual de mediator școlar, studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat/superioare

Art.II. Se modifică și se înlocuiesc în mod corespunzător cu prevederile art.1 din prezentul proiect de hotărâre, Anexa nr.1 și Anexa nr.2 la Hotărârea Consiliului local nr. 3 din 31.01.2024 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Runcu Salvei, pe anul 2025, cu Anexa nr.1 și Anexa nr.2, care fac parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

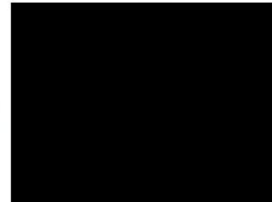
Art.III. Celelalte articole ale Hotărârii Consiliului local nr. 3 din 31.01.2024 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Runcu Salvei, rămân neschimbate.

Art.IV. Cu ducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Runcu Salvei, secretarul general al comunei și compartimentul contabilitate;

Inițiator,
PRIMAR
POP DANIEL

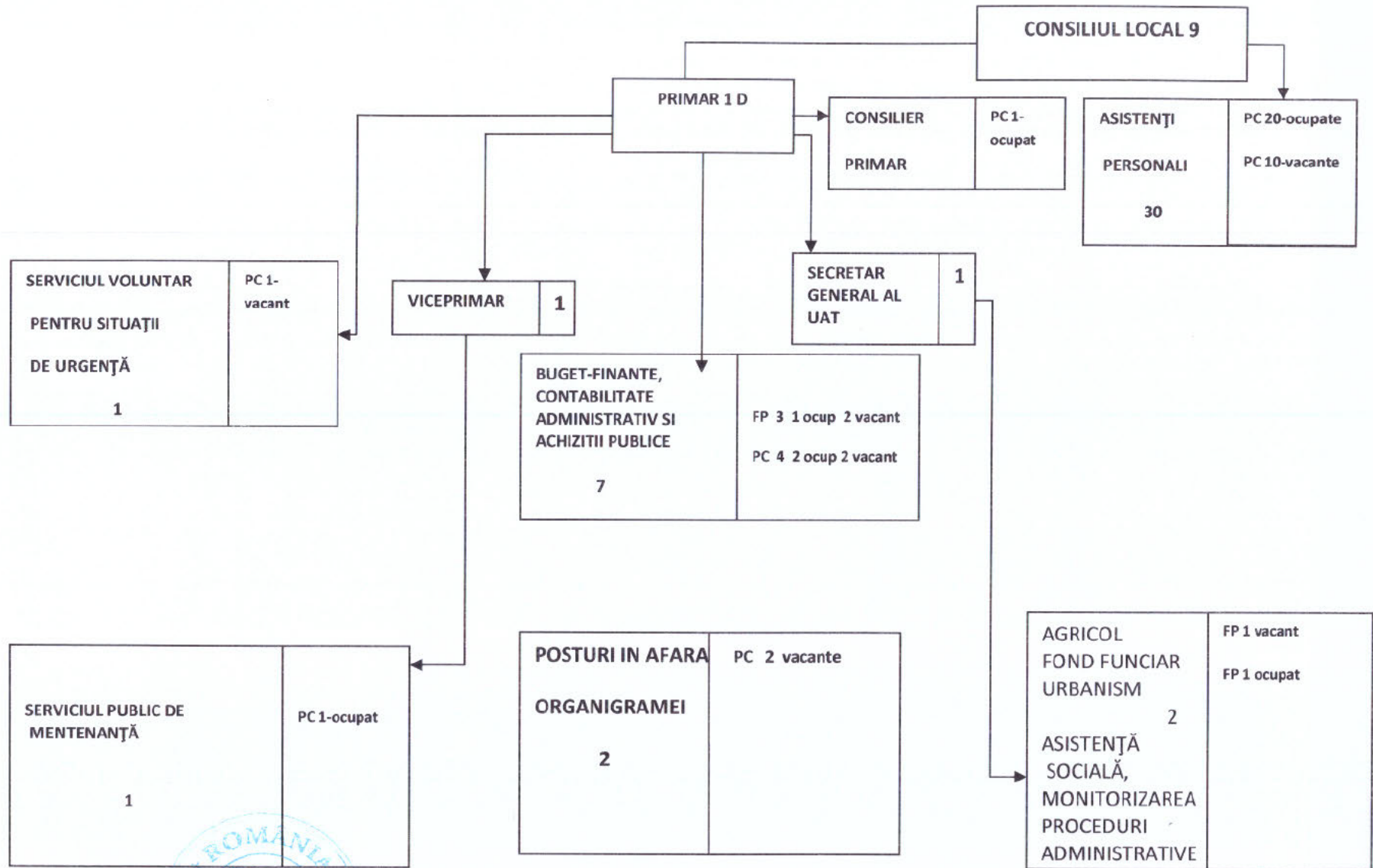


Avizat,
Secretar general al U.A.T.
Filip Onișor



ORGANIGRAMA

Aparatului de specialitate al primarului comunei Runcu-Salvei, asistenti personali si serviciilor publice comunale sub autoritatea consiliului local pe anul 2025



PRIMAR
POP DANI

SECRETAR GENERAL AL U.A.T
FILIP

STAT DE FUNCȚII

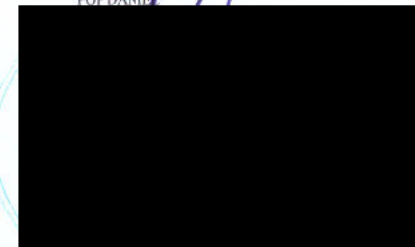
AL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI RUNCU SALVEI, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD

NR. CR T.	STRUCTURA	FUNCTIA DE DEMNITATE PUBLICA	Funcția publică		Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuala		Treapta profesionala/grad	Nivelul studiilor	OBSERVAȚII
			de conducere	de execuție			de conducere	de execuție			
1	DEMNITARI	PRIMAR				S					OCUPAT
2		VICEPRIMAR				S					OCUPAT
3	CONSILIERUL PRIMARULUI						CONSILIER	1	S		OCUPAT
4	SECRETAR GENERAL AL UNITATII ADMINISTRATIV-TERRITORIALE		Secretar general al unității administrativ-teritoriale		I	S					OCUPAT
5	Compartiment Agricol, Fond Funciar, Urbanism și Asistență Socială, Monitorizarea procedurilor administrative		inspector		I	principal	S				OCUPAT
6			inspector		I	debutant	S				VACANT
7	Compartiment Buget Finanțe, Administrativ și Achiziții publice		inspector		I	principal	S				OCUPAT
8			inspector		I	debutant	S				VACANT
9			consilier de achiziții publice		I	debutant	S				VACANT
10								referent casier	IA	M	OCUPAT
11	Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență						guard			G	OCUPAT
12							paznic			G	OCUPAT
13							ingrijitor			G	VACANT
14	Serviciul Public de Menținere						referent	debutant		M	VACANT
15							șofer	1		M	OCUPAT
	POSTURI IN AFARA ORGANIGramei						asistent medical comunitar			M/S	VACANT
							mediator scolar			M/S	VACANT
	ASISTENȚI PERSONALI- 30 posturi						asistent personal			M/G	20 OCUPATE 10 VACANTE

SPECIFICARE	Ocupate	Vacante	Total
Funcții de demnitate publică	2	0	2
Funcții publice de conducere	1	0	1
Funcții publice de execuție	2	3	5
Funcții contractuale de conducere	0	0	0
Funcții contractuale de execuție	4	3	7
Funcții contractuale de execuție Compartiment fonduri europene	0	0	0
Nr. total de posturi din cadrul institutiei/autoritatii publice	9	6	15
Nr total de posturi potrivit art. III alin. (2) din O.U.G. Nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare (asistența socială), din care :	9	6	15
Nr. total posturi mediator scolar	0	1	1
Nr. total de posturi asistent medical comunitar	0	1	1
Nr. total de posturi asistenti personali	20	10	30
TOTAL GENERAL	39	18	47

PRIMAR,
POP DANIE

SECRETAR GENERAL
FILIP ONISOR



REFERAT DE APROBARE

al Proiectului de hotărâre **privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr. 3 din 31.01.2024 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Runcu Salvei**

Primarul comunei Runcu Salvei, domnul Pop Daniel, în vederea aprobării Proiectului de hotărâre nr. 29 din 28.10.2025 **privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr. 3 din 31.01.2024 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Runcu Salvei, motivez aprobarea acestuia astfel :**

Începând cu luna ianuarie 2025, Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, în calitate de lider, alături de Ministerul Educației și Cercetării, în calitate de partener 1, Ministerul Sănătății, în calitate de partener 2 și Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială, în calitate de partener 3, implementează proiectul „*Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate PIDS/586/PO4/339395*”, proiect finanțat prin Fondul Social European.

Obiectivul general al proiectului: creșterea incluziunii sociale și reducerea sărăciei prin dezvoltarea serviciilor comunitare integrate în 2.000 de comunități marginalizate din mediul rural.

Prin implementarea activităților prevăzute în cererea de finanțare, proiectul contribuie la:

- creșterea calității serviciilor comunitare furnizate în 2.000 de comunități marginalizate rurale prin adecvarea acestora la nevoile locale și creșterea capacității AAPL de a răspunde în mod eficient la vulnerabilitățile identificate;
- creșterea numărului de persoane care beneficiază de servicii comunitare integrate, în cele 2.000 de comunități rurale și îmbunătățirea calității vieții beneficiarilor acestor servicii, prin crearea de echipe comunitare integrate și aplicarea standardizată de proceduri, metodologii și instrumente specifice de lucru;
- îmbunătățirea nivelului de competențe al specialiștilor care activează în echipele comunitare integrate din cele 2.000 de comunități sau alte autorități relevante, contribuind astfel la consolidarea rețelei de furnizori publici de servicii prin furnizarea de servicii comunitare integrate adaptate nevoilor populației.

Perioada de derulare: ianuarie 2025 - decembrie 2029

Grupul țintă al proiectului

Categoria I – Grupul țintă îl reprezintă 2.000 de unități administrativ teritoriale (UAT-uri) rurale fără acces sau cu acces limitat la serviciile sociale în vederea promovării incluziunii socioeconomice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, dar și a creșterii accesului egal și în timp util la serviciile de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile pentru persoanele vulnerabile din comunitățile rurale. Cele 2.000 de

comunități locale sunt selectate de la nivelul regiunilor București-Ilfov, Sud-Muntenia, Sud-Vest Oltenia, Sud-Est, Centru, Nord-Est, Nord-Vest, Vest și de la nivelul celor 41 de județe din România, cu excepția Municipiului București.

Categoria II - O altă categorie a grupului țintă o reprezintă 450.000 de persoane aparținând grupurilor vulnerabile care trăiesc în stare de sărăcie și sunt afectate de vulnerabilități multiple din zona participării sociale, a resurselor materiale și financiare, a sănătății, a participării școlare, a documentelor de identitate sau a locuinței din cadrul celor 2.000 de unități administrativ teritoriale. Aceștia sunt identificați prin anchetă socială de către membrii echipelor comunitare integrate. În categoria beneficiarilor vulnerabili din zonele rurale se încadrează următoarele persoane:

- vârstnici;
- populația de etnie romă;
- copii;
- tineri;
- persoane cu dizabilități sau cu alte nevoi speciale (inclusiv educaționale);
- familiile/aparținătorii.

Categoria III - Grupul țintă al proiectului include 10.000 de profesioniști, din cele trei domenii principale de intervenție (social, educație și sănătate), de la nivelul celor 2.000 de comunități locale selectate în proiect, care vor fi implicați în realizarea diagnozelor sociale la nivel comunitar, evaluarea nevoilor, elaborarea planurilor de intervenție, precum și în acordarea și monitorizarea măsurilor de sprijin la nivel individual, familial, local și comunitar. În funcție de nevoile identificate vor fi incluși și alți specialiști.

Acești profesioniști își vor desfășura activitatea în cadrul echipelor comunitare integrate astfel:

- specialiști din cadrul instituțiilor cu responsabilități în domeniul asistenței sociale - minim 1 asistent social/tehnician în asistență socială angajat/numit în fiecare UAT selectat;
- specialiști din domeniul educațional - minim 1 consilier școlar și, după caz, mediator școlar în fiecare UAT selectat;
- specialiști în furnizarea de servicii medicale – minim 1 asistent medical comunitar în fiecare UAT selectat și, după caz, 1 mediator sanitar (în cazul unităților administrativ teritoriale cu minim 700 persoane de etnie romă);
- alți specialiști ce vor face parte din echipă, în funcție de rezultatele diagnozei sociale: îngrijitori bolnavi la domiciliu, îngrijitori bătrâni, psiholog, specialist în economie socială, lucrător pentru tineret, facilitator de dezvoltare comunitară, logoped, profesor itinerant și de sprijin, alți specialiști din domenii de intervenție conexe abordării SCI;
- personal din autoritățile publice responsabile, cu atribuții relevante în furnizarea de servicii comunitare pentru cele 2.000 comunități rurale selectate – AJPIS, DGASPC, DSP și ISJ/CJRAE.

Responsabilitatea pentru recrutarea și selectarea membrilor echipelor comunitare integrate revine UAT-urilor din mediul rural semnatare ale protocoalelor de colaborare încheiate cu partenerii proiectului "Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate PIDS/586/PO4/339395".

Crearea posturilor suplimentare necesare în afara organigramei UAT-ului, se va face prin hotărâre a Consiliului Local, în conformitate cu legislația privind organizarea și funcționarea administrației publice locale.

Personalul din asistența medicală comunitară se va angaja pe perioadă nedeterminată cu mențiunea că până în anul 2029 finanțarea este asigurată din cadrul proiectului, iar ulterior se va

asigura de bugetul de stat, de catre directia de asistentă sociala, iar mediatorul școlar vor fi angajați pe perioada derulării proiectului.

Prin Adresa Instituției Prefectului-Județul Bistrița-Năsăud nr. IC/6914/46 din 10.04.2025 privind numărul maxim de posturi stabilit pentru anul 2025, s-a stabilit pentru anul 2025 un număr de posturi mai mic față de ceea ce este prevăzut în **Hotărârea Consiliului Local nr. 3 din 31.01.2024 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Runcu Salvei.**

Având în vedere cele expuse **propun Consiliul Local al comunei Runcu Salvei** modificarea și completarea Organigramei și a Statului de funcții, prevăzute în Anexa nr.1 și Anexa nr.2 la **Hotărârii Consiliului Local nr. 3 din 31.01.2024 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Runcu Salvei**, după cum urmează:

Se desființează **Compartimentul Cultură**, respectiv:

- 1 post contractual funcția bibliotecar, debutant, studii medii

Se crează **Compartimentul privind posturi în afara organigramei** necesare pentru implementarea activităților prevăzute în protocolul de colaborare încheiat cu partenerii proiectului „Furnizarea de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate,, **respectiv :**

- 1 post contractual de asistent medical comunitar, studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat /superioare
- 1 post contractual de mediator școlar, studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat/superioare

PRIMAR
POP DANIEL



ROMÂNIA



Nr. IC/6914/46
Bistrița:10.04.2025

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD**

CĂTRE,

**Primăria comunei RUNCU SALVEI
Domnului Primar DANIEL POP**

Stimate domnule primar,

În conformitate cu prevederile art. III alin. (8 - 8¹) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile art. XVII alin. (8) din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, vă comunicăm numărul maxim de posturi stabilit pentru anul 2025, respectiv:

- 14 posturi, pct. 1 din anexa la O.U.G nr. 63/2010;
- 0 posturi, pct. 2 din anexa la O.U.G nr. 63/2010 - serviciul public comunitar local de evidența persoanelor;
- 0 posturi, pct. 3 din anexa la O.U.G nr. 63/2010 posturi - poliția locală și paza obiectivelor de interes județean;
- 5 posturi, pct. 4 din anexa la O.U.G nr. 63/2010 - implementare proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile;
- 1 post, pct. 5 din anexa la O.U.G. nr. 63/2010 - în cazul în care unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială a primit microbuze sau autobuze școlare;
- 0 posturi, pct. 6 anexa la O.U.G. nr. 63/2010 - în cazul în care unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială a implementat proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile, care prevăd ca indicator de rezultat sau indicator de sustenabilitate postimplementare înființarea unor posturi.

De asemenea, vă rugăm ca în luna următoare fiecărui trimestru (15 a lunii) să comunicați numărul de posturi ocupate în vederea monitorizării prevăzute la art. III alin (10) din OUG nr. 63/2010.

Cu stimă,

**p. PREFECT,
DÉCSEI ATILLA-LEHEL
SUBPREFECT**



**ȘEF SERVICIU,
TEODORA DANA ROMAN**



DIRECTIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI BISTRIȚA-NĂȘĂUD



Adrese:

- 1.Str. Grănicerilor, nr. 5, 420095 Bistrița, ☎Secretariat, Director executiv, Director ex.adj.economic, Serviciul RUNOS: 0263-232601, 0263-231592, Fax: 0263-231137;
- 2.Str. Zimbrului, nr.5, 420075 Bistrița, ☎Director ex.adj.sanatate publica, Serviciul Administrativ, Laboratoare, Secretariat : 0263-217337; Fax: 0263-212934

Nr. 12382 din 23.10.2025

CĂTRE,

Primaria Comunei Runcu Salvei

IN ATENȚIA:

Domnului primar Pop Daniel

Ca raspuns la adresa nr. 2493 din 22.10.2025, va comunicam urmatoarele:

Conform atributiilor reglementate prin HG nr. 324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară, Directia de Sanatate Publica Bistrita Nasaud **avizeaza înființarea unui post de ASISTENT MEDICAL COMUNITAR**, în cadrul aparatului propriu de specialitate al primarului comunei Runcu Salvei.

Procedura de organizare a concursului pentru ocuparea acestei functii contractuale, cu finantare in cadrul proiectului "**Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate**" PIDS 339395, va fi in conformitate cu cerintele din Ghidul orientativ de recrutare si angajare a membrilor echipei comunitare integrate (ECI). Acest ghid include cadrul legislativ, reglementarile specifice domeniului asistentei medicale comunitare, etapele in organizare a concursului, modelul fisei de post, conditiile de participare si bibliografia orientativa.

Mentionam ca in componenta comisiilor de concurs este necesar sa faca parte reprezentanti ai DSP BN si ai OAMGMAMR Filiala BN.

Cu multa consideratie,

Director executiv
Dr. Anca Andrițoiu



Coordonator Asistenta Medicala Comunitara,
Dr. Corina Ernst

